

آدرس دسترسی به سامانه ترفیع سالیانه اساتید:

<http://www.bpums.ac.ir/Fa/DynPages-5383.htm>

۱- ورود اطلاعات و تکمیل فرم ها و پیوست مدارک مربوطه توسط استاد در سامانه ترفیع سالیانه اساتید و ارسال به مدیر گروه

۲- بررسی فرم ها و مستندات توسط مدیر گروه و در صورت تأیید ارسال به کارشناس دانشکده و در غیر اینصورت بازگشت جهت رفع نقص

۳- بررسی فرم ها و مستندات توسط کارشناس دانشکده، در صورت تأیید ارسال به کارشناس edc و در غیر اینصورت بازگشت جهت رفع نقص

۴- بررسی فرم ها و مستندات توسط کارشناس edc، در صورت تأیید ارسال به امور هیئت علمی و در غیر اینصورت بازگشت جهت رفع نقص

۵- بررسی فرم ها و مستندات توسط امور هیئت علمی و در صورت تأیید محاسبه امتیاز نهایی و امتیاز ذخیره و ارسال به کارگزینی جهت صدور حکم و در غیر اینصورت بازگشت جهت رفع نقص

۶- صدور حکم ارتقا توسط کارگزینی