

شروع

دریافت گواهی های مطالبات پرستلی ( احکام - گواهی های اضافه کاری - خط انسیبر های مامور ست - حق مدیر ست - خارج از شمول - حق کنسلیک - حق فنی - و ... ) ارسال شده از امور اداری توسط مدیر مالی و ارجاع ده واحد دریافت پرداخت

دریافت گواهی های مطالبات پرستلی از مدیر مالی

آیا گواهی ها از نظر محاسبات مالی عودت تایید است؟

خیر  
عودت به مدیر مالی جهت ارسال به امور اداری جهت اصلاح

محاسبه گواهی ها و ثبت در سیستم حقوق دستمزد

تولید سند حسابداری

ارجاع سند تولید شده جهت رسیدگی به سند توسط واحد رسیدگی

خیر

آیا مورد تایید است؟

بله

ارجاع به معاون امور مالی جهت صدور مجوز چک

ارسال به واحد صدور چک جهت صدور چک مربوطه

عودت سند و چک های صادر شده ( خالص - مالیات - و بیمه - سایر کسور و ... ) جهت ضمیمه کردن صورت ریز

انضمام صورت ریز مالیات - بیمه - سایر کسور - و ... به چک ها و تمویل به رابط

ارسال چک ها همراه با صورت ریز توسط رابط به بانک

پایان