

جدول شماره ۱ - فرم اطلاعات خدمت/زیرخدمت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع رسانی دستگاه

<p>عنوان خدمت: ارسال و پرداخت اعتبار به واحدهای تابعه</p> <p>شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ارائه شده است.)</p>	
<p>نوع خدمت: خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) <input type="checkbox"/></p>	
<p>شرح خدمت:</p>	
<p>مدارک مورد نیاز:</p>	
جزئیات خدمت	متوسط مدت زمان ارائه خدمت: دو روز
	ساعات ارائه خدمت: (ساعات مراجعه متقاضی)
	تعداد بار مراجعه حضوری
	هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان
	مبلغ (مبالغ)
	شماره حساب (های) بانکی
<p>اینترنتی (آدرس اینترنتی خدمات ارائه الکترونیکی) <input type="checkbox"/> http://webcloud.bpums.ac.ir / برنامه نظام نوین مالی</p>	
<p>پست الکترونیک: (آدرس پست الکترونیک خدمت جهت پاسخگویی یا ارتباط با متقاضی) <input type="checkbox"/></p>	
<p>تلفن گویا یا مرکز تماس: (در صورت وجود ارائه شماره مرکز تماس یا تلفن گویا با کلیک روی نماد نمایش داده شود) <input type="checkbox"/></p>	
<p>تلفن همراه (پیوند دریافت برنامه کاربردی ارائه خدمت روی تلفن همراه) <input type="checkbox"/></p>	
<p>پیام کوتاه (شماره سامانه پیامکی ارائه خدمت در صورت وجود با کلیک روی نماد نمایش داده شود) <input type="checkbox"/></p>	
<p>دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات (لیست بازشونده یا پیوند آدرس دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان ارائه خدمت) <input type="checkbox"/></p>	
<p>نمودار مراحل دریافت خدمت/زیرخدمت (از دید متقاضی خدمت) فرایند خدمت پیوست شود.</p>	

نحوه دسترسی به خدمت