

## شرح وظایف عضو هیات علمی EDC

### (مصوبه نهمین جلسه شورای کشوری توسعه آموزش پزشکی)

#### الف - آموزش

- ❖ طراحی دوره های آموزشی کوتاه مدت و بلندمدت برای اعضای هیات علمی
- ❖ تدریس دوره های کوتاه مدت در قالب کارگاه های آموزش پزشکی
- ❖ تدریس دروس دوره های مدون (دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی و دروس با گرایش آموزشی رشته های مختلف)

#### ب - پژوهش

- ❖ انجام مطالعه و بررسی در زمینه نیازهای آموزشی اعضای هیات علمی، مراکز توسعه، گروههای آموزشی و دانش آموختگان رشته های مختلف جامعه پزشکی
- ❖ انجام پژوهش در مسائل آموزش پزشکی و بکارگیری نتایج در فعالیتهای مورد نیاز
- ❖ راهنمایی و مشاوره پایان نامه ها و طرح های پژوهشی در زمینه آموزش پزشکی
- ❖ همکاری در تهیه، تالیف و ترجمه کتاب، مقاله و نشریات آموزش پزشکی

#### ج - خدمات دانشگاهی (فعالیت های اجرایی و مشاوره)

کمک به بهبود نظام مدیریت آموزشی در سطوح مختلف آموزش در دانشگاه ها از طریق :

- ❖ تجزیه و تحلیل مشکلات آموزشی و ارائه راه حل های علمی و مؤثر به مراجع ذیربط در جهت ارتقای کیفی آموزش
- ❖ کمک به بازنگری برنامه های آموزشی رشته های مختلف و ارائه پیشنهاد در جهت بهبود برنامه ها
- ❖ کمک در تهیه طرح درس در بخش های مختلف دانشگاه
- ❖ کمک به نظارت و ارزشیابی برنامه های آموزشی اعم از استاد، دانشجو، آزمون ها، فضا، قوانین و منابع، مدیریت ، برنامه ها ، فعالیت ها و ... و ارائه بازخورد نتایج بطور مناسب
- ❖ ارائه خدمات مشاوره ای در زمینه های آموزشی از جمله ارزیابی دانشجو، تدوین و اجرای برنامه های آموزشی و تهیه طرح درس
- ❖ کمک به بهبود روش ها و فن آوری آموزشی در سطح دانشگاه
- ❖ کمک به اجرای شیوه های نوین آموزشی در سطوح مختلف دانشگاه